

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
Протоколом позачергових загальних зборів
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«СЕРЦЯ КІБОРГІВ»
Протокол № 4 від 26 грудня 2016 року

С Т А Т У Т
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«СЕРЦЯ КІБОРГІВ»
(нова редакція)
Код ЄДРПОУ 40185249

м. Київ, 2016 р.

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Даний Статут є новою редакцією Статуту ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «СЕРЦЯ КІБОРГІВ» (далі за текстом: Організація), код ЄДРПОУ 40185249, зареєстрована Головним територіальним управлінням юстиції у м. Києві 18.12.2015р. № 1 073 102 0000 030382.

1.2. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СЕРЦЯ КІБОРГІВ» (далі за текстом: Організація) – громадське об'єднання, створене відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання», з метою надання всебічної соціальної, правової, фінансової та будь-якої іншої підтримки особам, які приймали участь, а також сім'ям осіб, які загинули під час проведення Антитерористичної операції на території Донецької та Луганської областей.

1.3. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.

1.4. Організація є юридичною особою, і відповідно до цього:

- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;
- проводити мирні зібрання;
- має власну символіку, емблему, бланки та інші реквізити, зареєстровані у встановленому законодавством порядку;
- може бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства, відкривати рахунки в установах банку;
- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо або через створені в порядку, передбаченому законом, товариства, підприємства, за умови направлення всього отриманого прибутку на досягнення мети (цілей) Організації, визначених даним Статутом;
- має право вступати у спілки, об'єднання, Організації, в тому числі і міжнародні.
- може засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;
- може брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультивативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності та напрямків діяльності.
- може мати інші права, передбачені чинним законодавством України та даним Статутом.

1.5. Діяльність Організації базується на засадах добровільності, законності, гласності, демократії, рівності та незалежності його членів, відсутності майнового інтересу членів.

1.6. Діяльність Організації поширюється на всю територію України.

1.7. Організація діє у відповідності до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», чинного законодавства України та даного Статуту.

1.8. Найменування:

- повне українською мовою: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СЕРЦЯ КІБОРГІВ».
- повне російською мовою: ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СЕРДЦА КИБОРГОВ».
- повне англійською мовою: SOCIAL ORGANIZATION "HEARTS OF THE CYBORGS".
- скорочене українською мовою: ГО «СЕРЦЯ КІБОРГІВ».
- скорочене російською мовою: ОО «СЕРДЦА КИБОРГОВ».
- скорочене англійською мовою: SO "HEARTS OF THE CYBORGS".

1.9. Місцезнаходження Організації: 03067, Україна, м. Київ, Солом'янський район, вул. Гарматна, 44/2, оф. 84.

Розділ 2. Мета (цілі), напрями діяльності та права Організації

2.1. Головною метою діяльності Організації є сприяння консолідації і координації зусиль ветеранів АТО, сімей загиблих, їх об'єднань у справі широкого, більш ефективного використання наявних можливостей у забезпеченні захисту своїх політичних, економічних, соціальних прав, наданню оздоровчої, медичної, психологічної, моральної та матеріальної допомоги, у тому числі і для сприяння вирішенню житлових проблем, членам Організації, в першу чергу учасникам бойових дій, інвалідам війни, інвалідам АТО та сім'ям загиблих.

2.2. Основними завданнями Організації є:

- сприяти прийняттю демократичних законодавчих актів України щодо соціального захисту ветеранів АТО та сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- брати участь у громадсько-політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, тощо);
- сприяти органам влади, місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно ветеранів АТО та сімей загиблих, вдосконаленні системи соціального захисту населення, проведенні для цього демократичних, прогресивних реформ у політичній, економічній, соціальній та інших сферах життя суспільства;
- сприяти у створенні системи, що забезпечує лікування, зміцнення фізичного та морально-психологічного стану членів Організації і сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- сприяти наданню всеобщої моральної та матеріальної підтримки членам Організації та членам сімей загиблих, в тому числі матеріальної допомоги для вирішення побутових, житлових та інших проблем;
- сприяння впровадженню принципів вірності бойовим традиціям і братерства, ділового співробітництва між членами Організації;
- брати активну участь в установленому порядку в організації виховання у молоді та підлітків високих морально-етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту України;
- сприяти розшуку військовополонених і тих, хто безвісти пропав;
- здійснювати гуманітарні зв'язки з організаціями ветеранів війни, АТО та іноземних держав;
- сприяти мирному врегулюванню конфліктів, розповсюдженню міжнародного гуманітарного права;
- створювати установи та організації, засновувати підприємства та засоби масової інформації, необхідні для виконання статутних завдань, та сприяти у їх діяльності
- сприяти розвитку та реалізації громадянської свідомості, що ґрунтуються на національних інтересах держави та загальнолюдських цінностях;
- проведення систематичних заходів щодо захисту прав та інтересів своїх членів в досягненні поставленої мети.

2.3. Для досягнення статутної мети та виконання статутних завдань Організація має право:

- надавати членам Організації, членам сімей загиблих матеріальну допомогу для вирішення побутових, житлових та інших проблем, у тому числі матеріальну допомогу для придбання (будівництва) житла;
- здійснювати не заборонену законом діяльність, яка необхідна для вирішення статутних завдань Організації та не має на меті отримання прибутку;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- звертатися у порядку, встановленому законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, встановленому законом, публічну інформацію, що знаходитьться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь у порядку, встановленому законом, у розробленні проектів законодавчих та нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери

діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

- брати участь в організації виконання комплексної експертизи проектів Законів України та інших нормативно-правових актів, здійснювати аналіз їх безпосереднього та опосередкованого впливу на соціальне та економічне життя громадян України;
- проводити мирні зібрання в будь-який спосіб, не заборонений законом;
- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати господарську діяльність безпосередньо, або через створені Організацією юридичні особи (товариства, підприємства), для досягнення мети Організації;
- самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види дозволеної діяльності відповідно до Статуту, самостійно розпоряджатися своїм майном;
- купувати, отримувати у володіння та користування матеріальні цінності (рухоме та нерухоме майно), нематеріальні активи (у т.ч. об'єкти інтелектуальної власності) та здійснювати інші операції для забезпечення своєї статутної діяльності відповідно до чинного законодавства України за участю фізичних та юридичних осіб, створених згідно із вимогами законодавства України та інших держав;
- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до Організації;
- брати участь у встановленому порядку у роботі консультивативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- сприяти забезпеченням наукової, методологічної, інформаційної підтримки членам Організації, створювати інформаційно-методологічну базу Організації та організовувати її функціонування і забезпечення;
- розвивати матеріально-технічну базу Організації;
- створювати та підтримувати власний Інтернет-сайт;
- приймати участь в організації та проведенні місцевих, всеукраїнських та міжнародних конференціях, симпозіумах, семінарах, виставках, фестивалях та інших суспільно-політичних заходах з питань, що відносяться до Статутної мети та завдань Організації;
- засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавничу діяльність, а також підтримку національних ЗМІ і книговидання без мети отримання прибутку;
- представляти і захищати свої законні права та інтереси, а також законні права та інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях як державного так і недержавного рівня;
- проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань Організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організацій, як українські, так і закордонні;
- створювати свої відокремлені підрозділи на території України, відкривати представництва на території інших держав з відповідною зміною свого статусу відповідно до чинного законодавства;
- об'єднуватися в спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Організації, укладати угоди про співробітництво та взаємодопомогу з іншими об'єднаннями громадян;
- обмінюватися інформацією, а також фаховим, практичним досвідом з відповідними організаціями в Україні та за кордоном;
- проводити та приймати участь у масових заходах (зборах, мітингах, демонстраціях тощо);
- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, принципи та мета діяльності яких відповідають меті та завданням Організації, та надавати допомогу в їх створенні;

- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію необхідну інформацію, як усну так і письмову, для реалізації своїх цілей і завдань;
- вносити пропозиції до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, розповсюджувати інформацію і пропагувати принципи народовладдя, демократії, свободи, соціальної справедливості та соціального захисту, а також інші ідеї, які відповідають Статуту Організації та не суперечать Конституції України та чинному законодавству України;
- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.3. Діяльність Організації базується на принципах:

- поваги до особистої думки і гідності кожного члена Організації;
- колективності у роботі Організації та її органів в поєднанні з особистою відповідальністю кожного члена Організації за виконання своїх обов'язків та доручень;
- виборності всіх керівних органів Організації;
- періодичної звітності виборних органів перед членами Організації та вищестоящими органами;
- відкритості, гласності, прозорості;
- свободи дискусій в поєднанні з сувереною Статутною дисципліною і підпорядкованістю меншості прийнятим рішенням;
- обов'язковості виконання рішень вищестоячих органів для нижчестоячих.

2.4. Діяльність Організації здійснюється на основі Плану (програм) роботи Організації, який затвержується Зборами Організації терміном на один рік. Інформація про хід виконання Плану (програм) роботи та результати діяльності Організації за необхідності висвітлюється в засобах масової інформації.

Розділ 3. Члени Організації. Умови і порядок прийому, вибуття. Права та обов'язки

3.1. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років, визнають Статут Організації, бажають сприяти її діяльності і прийті до її складу.

3.2. До складу Організації нові члени приймаються рішенням Ради Організації при поданні письмової заяви. Організація може вимагати від кандидата в члени іншу інформацію (документи).

3.3. При бажанні члена Організації вибути з складу Організації він повідомляє Раду Організації письмовою заявкою про вибуття. Рада Організації має право самостійно, відповідним рішенням виключити з членів Організації особу, яка не дотримується вимог Статуту, вчинила аморальний вчинок, правопорушення або злочин.

3.4. Члени Організації мають право:

- обирати та бути обраним до всіх керівних органів Організації;
- отримувати від керівництва інформацію, що стосується діяльності Організації;
- відстоювати власні погляди та переконувати в них інших;
- пропонувати зміни, доповнення та зауваження до нормативних документів діяльності Організації;
- брати участь у формуванні та реалізації програм Організації, спортивних, навчальних, методичних заходах;
- отримувати підтримку Організації у діяльності, що відповідає меті Організації;
- відмовлятись від членства в Організації;

3.5. Член Організації зобов'язаний:

- активно сприяти досягненню мети Організації, реалізації політики Організації, налагодженню дружніх стосунків між особами та підприємствами, установами, організаціями, що діють у зазначеній сфері;

- співпрацювати з Організацією в усіх питаннях, які стосуються мети та видів діяльності Організації;

- підтримувати авторитет Організації, не чинити дій, які суперечили б її статутним цілям,

підривали престиж, завдавали шкоди діловій репутації Організації;

- дотримуватися цього Статуту, а також регламентів і рішень, ухвалених керівними органами Організації в межах їх компетенції;

- своєчасно сплачувати членські, заявочні та інші обов'язкові внески;

- дотримуватись положень Статуту та інших нормативних документів Організації;

3.6. Члени Організації не мають права на частку майна Організації та не відповідають за його зобов'язаннями. Доходи або майно (активи) Організації не підлягають розподілу між її членами і не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого члена Організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

3.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед членів Організації, працівників, не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого члена Організації, її посадових осіб, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску.

Розділ 4. Структура і керівні органи Організації

4.1. Вищим органом Організації є загальні збори Організації, які скликаються в порядку, що передбачений даним Статутом, не рідше одного разу на рік.

4.2. Загальні збори Організації вважаються повноважними, якщо на них присутні більше половини членів Організації.

4.3. Рішення загальних зборів Організації вважається прийнятым, якщо за нього проголосувало не менше половини присутніх на зборах членів Організації.

4.4. Загальні збори Організації:

4.4.1. приймають Статут Організації, зміни та доповнення до нього;

4.4.2. приймають рішення про створення або про відсутність необхідності створення Ради Організації, а також – щодо кількісного та персонального складу Ради Організації;

4.4.3. обирають Голову Організації, контрольно – ревізійну комісію, а також можуть в порядку, що передбачений даним Статутом, відкликати з посад Голову Організації, членів контрольно – ревізійної комісії;

4.4.4. приймають рішення по звіту Ради Організації та Голови Організації;

4.4.5. створюють та припиняють діяльність місцевих осередків Організації;

4.4.6. приймають рішення про реорганізацію або ліквідацію Організації.

4.5. Загальні збори можуть делегувати будь-які свої повноваження, крім тих, делегування яких прямо заборонене законом, Голові Організації або Раді Організації.

4.6. Чергові загальні збори Організації скликаються Головою Організації не пізніше 31 грудня відповідного звітного року.

Складання загальних зборів відбувається шляхом персонального повідомлення членів Організації про час, місце проведення загальних зборів Організації, а також про їх порядок денний.

4.7. Позачергові загальні збори можуть бути скликані Головою Організації у будь-який час, коли він вважатиме за необхідне їх проведення. Крім того, про проведення позачергових загальних зборів перед Головою Організації можуть клопотати члени Ради Організації, члени контрольно – ревізійної комісії Організації.

4.8. Порядок денний загальних зборів Організації визначає Голова Організації. В разі скликання позачергових загальних зборів відповідно до п. 4.7 даного Статуту за ініціативою інших, ніж Голова Організації, осіб, вони мають право пропонувати Голові Організації свій порядок денний.

4.9. Рада Організації – керівний орган, що створюється та обирається загальними зборами Організації у складі голови, заступника та секретаря терміном на чотири роки і забезпечує його діяльність у період між загальними зборами. Рішення Ради приймаються більшістю голосів від загального складу Ради Організації. В разі непродовження повноважень Ради Організації після закінчення строку, на який її обрано, діяльність Ради Організації припиняється в останній день повноважень, визначений відповідним рішенням загальних зборів Організації.

4.10. В разі її обрання Рада Організації є постійнодіючим органом.

4.11. За клопотанням Голови Організації Загальні збори Організації мають право прийняти рішення про відсутність необхідності у створенні Ради Організації та про покладення повноважень Ради Організації, передбачених даним Статутом, на Голову Організації.

4.12. Рада Організації:

- приймає рішення про прийом або виключення членів Організації;
- приймає рішення про створення та припинення відокремлених підрозділів Організації;
- здійснює загальне керівництво Організацією та контролює діяльність голови Організації;
- затверджує плани діяльності Організації, календар змагань, регламенти та положення, кошториси змагань;
- затверджує склад суддівської колегії та суддівсько-технічної комісії;
- приймає рішення про скликання зборів Організації;
- раз в два роки звітує перед загальними зборами про проведену роботу.

4.13. Голова Організації обирається загальними зборами Організації терміном на чотири роки. В разі закінчення повноважень Голови Організації він повинен в місячний термін скликати загальні збори Організації та виконувати свої повноваження до дня проведення відповідних загальних зборів Організації.

4.14. Голова Організації має такі повноваження:

- представляє Організацію без спеціальної довіреності перед всіма підприємствами, установами, організаціями, державними органами, посадовими, а також фізичними особами;
- є членом Ради і веде її засідання, в разі її створення;
- раз в два роки звітує перед загальними зборами про проведену роботу;
- розробляє і подає на розгляд загальних зборів Організації і Ради Організації плани діяльності Організації, нормативні документи, що регламентують діяльність Організації, її органів, пропозиції щодо вдосконалення її діяльності;
- веде поточну фінансово – господарську та організаційну діяльність Організації;
- підписує платіжні, фінансові, звітні та інші документи, пов’язані з діяльністю Організації, здійснює ведення звітної документації;
- має право укладати договори від імені Організації та вчиняти необхідні правочини;
- має право приймати на роботу та звільнити з роботи працівників до Організації, які не є членами керівних органів Організації, визначати умови їх праці, систему оплати праці, систему заохочень та стягнень, а також визначати інші істотні умови праці;

У випадку відсутності Голови Організації або неможливості виконання ним своїх функцій, виконання обов’язків Голови Організації здійснює заступник голови Ради Організації.

4.15. Голова Організації може бути відкликаний з посади загальними зборами Організації в разі незатвердження звіту про його діяльність, а також в разі визнання загальними зборами Організації результатів роботи Голови Організації незадовільно.

4.16. Для контролю за фінансово – господарською діяльністю та дотриманням норм даного Статуту утворюється контрольно – ревізійна комісія у складі двох осіб.

4.17. Контрольно – ревізійна комісія Організації обирається загальними зборами Організації терміном на чотири роки у складі голови та членів контрольно – ревізійної комісії. Кількість членів контрольно – ревізійної комісії визначається за рішенням загальних зборів. За рішенням загальних зборів члени контрольно – ревізійної комісії Організації, за винятком Голови контрольно – ревізійної комісії Організації, можуть не обиратись.

4.18. Контрольно – ревізійна комісія Організації є постійнодіючим органом та виконує свої повноваження до проведення загальних зборів останнього звітного року її повноважень. В разі колегіальної роботи контрольно – ревізійної комісії Організації, форми та методи її роботи, а також розподіл відповідальності між членами контрольно – ревізійної комісії Організації здійснює Голова контрольно – ревізійної комісії Організації. Рішення на колегіальних засіданнях контрольно – ревізійної комісії Організації приймаються простою більшістю голосів.

4.19. Голова контрольно – ревізійної комісії Організації раз в два роки звітує перед загальними зборами Організації.

4.18. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації може бути оскаржене до загальних зборів Організації або до суду.

Розділ 5. Порядок утворення, діяльності та припинення відокремлених підрозділів

5.1. Відокремлені підрозділи створюються та припиняються за ініціативи членів Організації, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальній одиниці (села, міста) на підставі рішення загальних зборів Організації або органу, якому такі повноваження делеговані загальними зборами Організації.

5.2. Діяльність відокремлених підрозділів Організації здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Статуту Організації. Структуру відокремлених підрозділів Організації затверджують загальні збори Організації.

5.3. Відокремлений підрозділ Організації об'єднує членів Організації, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальній одиниці (села, міста) для виконання Статутних завдань Організації.

5.4. Відокремлений підрозділ Організації має право:

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів в територіальних підрозділах органів державної влади, органах місцевого самоврядування;
- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші місцеві та регіональні об'єднання громадян, надавати допомогу у їх створенні;
- одержувати від територіальних підрозділів органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації мети та завдань Організації;
- вносити пропозиції до територіальних підрозділів органів державної влади, органів місцевого самоврядування;
- розповсюджувати інформацію та пропагувати ідеї та мету Організації.

5.5. Відповідно до Закону України "Про громадські об'єднання" та Статуту Організації на відокремлений підрозділ можуть покладатися окрім функцій щодо господарського управління майном (коштами), а саме:

- управління коштами, майном, матеріальними та нематеріальними активами, що передані йому в управління (для використання в інтересах статутної діяльності), в тому числі, як допомога будь-якого виду;
- пошук і застачення (в межах адміністративно-територіальних одиниць) фінансової допомоги (внесків), в тому числі меценатства, спонсорства, пожертв;
- за рішенням загальних зборів Організації – розпорядження до 90% коштів від членських внесків і фінансової допомоги на місцеві проекти, відповідно до статутної діяльності.

5.6. Органами управління відокремленого підрозділу Організації є:

- збори відокремленого підрозділу – вищий орган управління;
- голова відокремленого підрозділу - керівник місцевого осередку.

5.7. Рішення зборів відокремленого підрозділу приймаються простою більшістю голосів членів відокремленого підрозділу та оформляються протоколом. Рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу або про дострокове припинення повноважень Голови відокремленого підрозділу приймається не менш як 75 відсотками голосів членів відокремленого підрозділу. Збори відокремленого підрозділу мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності відокремленого підрозділу. В разі, якщо ці рішення суперечать Статуту або рішенням керівних органів управління Організації, вони є недійсними з моменту їх прийняття.

Рішення Загальних зборів відокремленого підрозділу є обов'язковими для виконання усіма членами відокремленого підрозділу та його Головою.

5.8. Голова відокремленого підрозділу – є вищою посадовою особою відокремленого підрозділу, яка має право без довіреності представляти відокремленого підрозділу у відносинах з третіми особами та офіційно висловлюватися від імені відокремленого підрозділу. Голова відокремленого підрозділу обирається зборами відокремленого підрозділу з-поміж його членів строком на 2 роки. Голова відокремленого підрозділу щорічно звітує про результати своєї роботи зборах відокремленого підрозділу. У випадку визнання роботи Голови відокремленого підрозділу незадовільною, збори відокремленого підрозділу можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень Голови відокремленого підрозділу. На цьому ж засіданні Загальних зборів відокремленого підрозділу вони повинні обрати нового Голову відокремленого підрозділу. Рішення про дострокове припинення повноважень Голови

відокремленого підрозділу приймається не менш, як 75 відсотками голосів членів відокремленого підрозділу.

5.9. У межах своєї компетенції Голова відокремленого підрозділу:

- представляє відокремлений підрозділ у відносинах з організаціями, підприємствами, установами, територіальними підрозділами органів державної влади та органами місцевого самоврядування, а також у відносинах з керівними органами управління та посадовими особами Організації;
- є (за посадою) делегатом від місцевого осередку на Загальних зборах Організації, якщо інше не визначено Загальними зборами відокремленого підрозділу або цим Статутом;
- має право здійснює робочого листування та участі у засіданнях Ради Організації (з правом дорадчого голосу);
- приймає будь-які інші рішення, що стосуються діяльності місцевого осередку та не суперечать Статуту Організації та законодавству України;
- скликає Загальні збори відокремленого підрозділу;
- головує на засіданнях Загальних зборів відокремленого підрозділу;
- здійснює нагородження від імені Організації членів місцевого осередку та третіх осіб;
- приймає документи на вступ до Організації від кандидатів у члени Організації, передає їх відповідному органу Організації для його розгляду щодо прийняття рішення щодо членства.

5.10. Відокремлений підрозділ не є юридичною особою. Відокремлений підрозділ здійснює свою діяльність на підставі Положення про відокремлений підрозділ, яке затверджується загальними зборами Організації.

5.11. Відокремлений підрозділ припиняє свою діяльність шляхом ліквідації.

Ліквідація відокремленого підрозділу здійснюється на підставі рішення загальних зборів Організації (простою більшістю голосів);

Розділ 6. Джерела надходження і порядок використання коштів та майна Організації

6.1. Організація може мати у власності кошти та майно у відповідності до чинного законодавства України, які спрямовуються на реалізацію статутних завдань.

6.2. Кошти Організації, в тому числі – в іноземній валюті, формуються в установленому законодавством порядку за рахунок:

- вступних та членських внесків;
- майна та коштів добровільно переданого Організації будь-якими особами на будь-яких незаборонених законом підставах, в тому числі, як пожертва або фінансова допомога;
- виграних грантів на реалізацію програм, розроблених на виконання статутних завдань Організації;
- від підприємницької діяльності Організації, а також юридичних осіб, створених в установленому законом порядку Організацією;
- з інших не заборонених законом джерел.

6.3. Організація може виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права та обов'язки.

6.4. Організація відповідно до законодавства веде облік та подає звітність.

6.5. Доходи або майно Організації не підлягають:

- поверненню особам, від яких такі доходи та/або майно було отримано, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України;
- розподілу між засновниками, учасниками або членами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника, учасника або члена Організації, а також її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи) та інших пов'язаних з ними осіб.

6.6. Право власності Організації реалізують її органи, відповідно до положень даного Статуту та чинного законодавства України. Окремі функції щодо господарського управління майном може бути покладено загальними зборами на створювані ними органи, відокремлені підрозділи або передано спілкам об'єднань громадян.

6.7. Для виконання статутних завдань і цілей Організація може безпосередньо здійснювати необхідну господарську діяльність без мети отримання прибутку.

- 6.8. Організація не несе відповідальність за зобов'язаннями її членів. Члени Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації.
- 6.9. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, а також на реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених даним Статутом.

Розділ 7. Символіка Організації

- 7.1. Організація може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка затверджується відповідно до рішення загальних зборів та підлягає реєстрації у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
- 7.2. Організація має право на використання власної символіки з моменту її реєстрації.

Розділ 8. Порядок внесення змін та доповнень до статуту

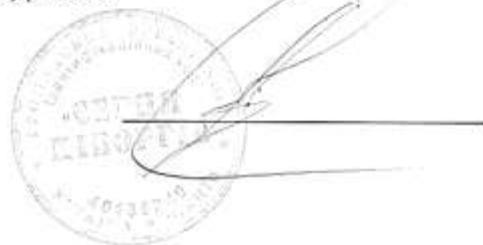
- 8.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються загальними зборами Організації та реєструються у встановленому законодавством порядку.

Розділ 9. Припинення діяльності і вирішення майнових питань, пов'язаних з його ліквідацією

- 9.1. Припинення діяльності Організації здійснюється:
- 9.1.1. за рішенням загальних зборів Організації шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;
- 9.1.2. за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.
- 9.2. У випадку саморозпуску майно та кошти, після задоволення вимог кредиторів, передаються за рішенням загальних зборів Організації на благодійні цілі іншому громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.
- 9.3. У разі у разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим громадським організаціям або зарахуванню до доходу бюджету.

ПІДПИСИ:

Голова ГО «СЕРЦЯ КІБОРГІВ»
Свирид Анатолій Олексійович



та скріплено підписом

(д) дес. 16 арк.

Голова ГО «СЕРВІЯ КІБОРГІВ»

Сєврик А.О.

